



BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG DU LỊCH NHA TRANG

Địa chỉ: Số 02 Điện Biên Phủ, P. Vĩnh Hòa, Nha Trang, Khánh Hòa
Website: www.ntc.edu.vn

QUY TRÌNH
Điều chỉnh Thời khóa biểu
Mã số: QT.04/ĐT



	Người biên soạn	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chức danh	Chuyên viên, P.ĐT, QLKH&HTQT	PT. Phòng ĐT, QLKH&HTQT	Hiệu trưởng
Chữ ký			
Họ và tên	Nguyễn Thị Thúy	Lê Văn Trọng	Nguyễn Doãn Thành

Khánh Hòa, tháng 02 năm 2023

TRƯỜNG CAO ĐẲNG DU LỊCH NHA TRANG	QUY TRÌNH Điều chỉnh thời khóa biểu	Mã số: QT.04/ĐT Phiên bản: 01 Ngày ban hành: / /2023
----------------------------------------------	------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

1. Mục đích:

Quy trình này được điều chỉnh nhằm điều chỉnh hoạt động giảng dạy và học tập của giáo viên, giảng viên và học sinh sinh viên Trường Cao đẳng Du lịch Nha Trang cho phù hợp với các hoạt động thực tế phát sinh trong học kỳ, năm học.

2. Phạm vi áp dụng:

- Áp dụng cho học sinh sinh viên toàn trường trình độ Cao đẳng, Liên thông cao đẳng và Trung cấp hệ chính quy đào tạo theo hình thức tích lũy tín chỉ được quản lý trên “Hệ thống phần mềm quản lý Đào tạo”.

- Áp dụng cho các giáo viên , giảng viên tham gia giảng dạy các lớp học phần được mở trong từng kỳ học.

II. TÀI LIỆU VIỆN DẪN:

- Tiêu chuẩn: ISO 9001:2015;

- Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh và Xã hội quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế thi kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp;

- Quyết định số 150/QĐ-CĐDLNT ngày 03/9/2017 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Du lịch Nha Trang về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ cao đẳng theo phương thức tích lũy tín chỉ;

- Thông tư số 04/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/3/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh và Xã hội Quy định việc tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ;

- Quyết định số 16/QĐ-CĐDLNT ngày 15/5/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Du lịch Nha Trang về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng theo phương thức tích lũy tín chỉ.

- Căn cứ thời Khóa biểu học kỳ, năm học;

- Căn cứ đề xuất điều chỉnh TKB của các Khoa.

TRƯỜNG CAO ĐẲNG DU LỊCH NHA TRANG	QUY TRÌNH Điều chỉnh thời khóa biểu	Mã số: QT.04/ĐT Phiên bản: 01 Ngày ban hành: / /2023
----------------------------------------------	------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

III. DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT

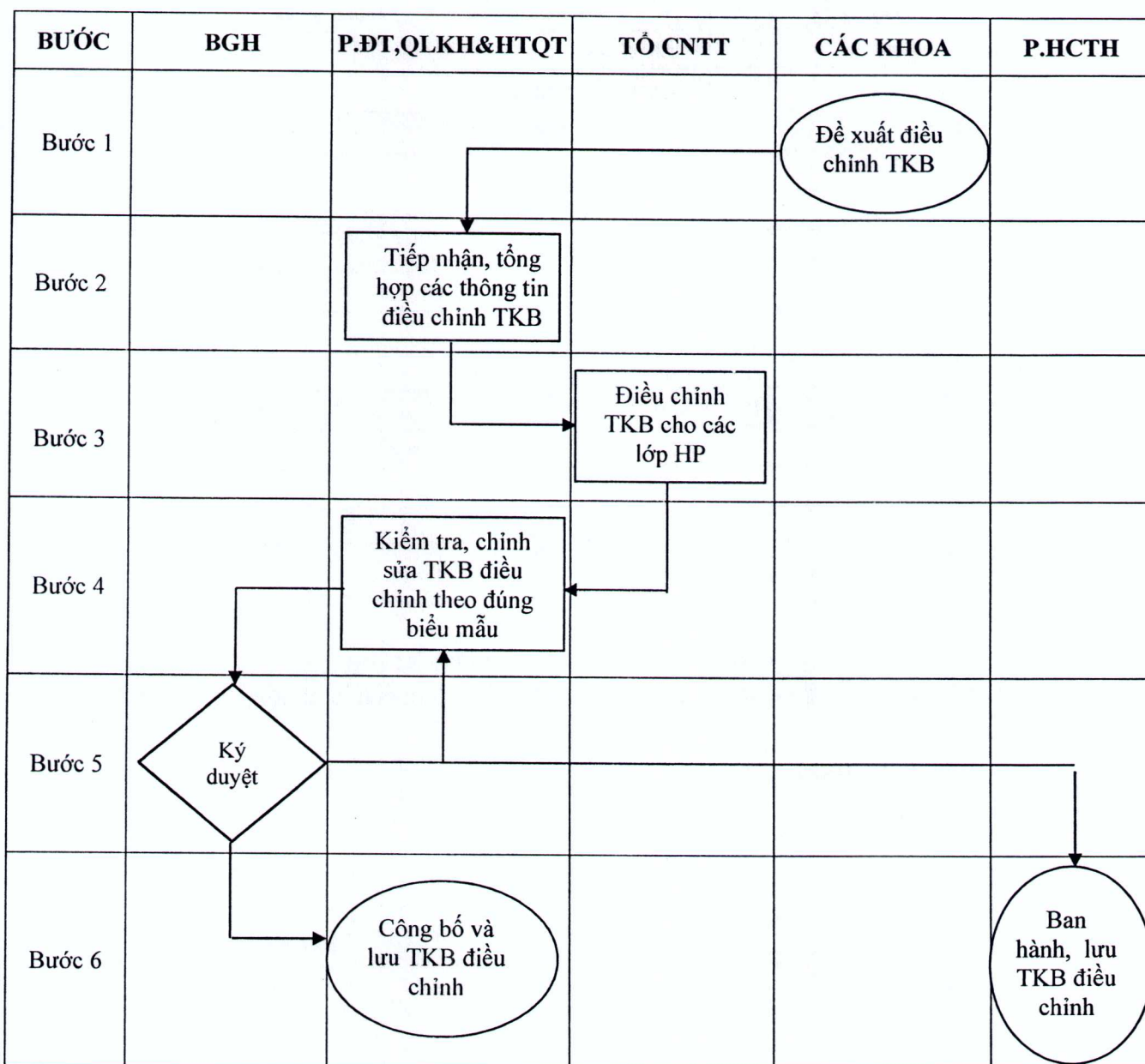
Ký hiệu	Diễn giải
ĐX	Đề xuất
CB, GV	Cán bộ, giảng viên
DSHP	Danh sách học phần
HP	Học phần
UIS	Phần mềm quản lý đào tạo
TKB	Thời khóa biểu
HSSV	Học sinh, Sinh viên
LHP	Lớp học phần
DS	Danh sách
P.ĐT,QLKH&HTQT	PĐT, Quản lý Khoa học & Hợp tác Quốc tế
P.HCTH	Phòng Hành chính, tổng hợp
KHĐT	Kế hoạch đào tạo
TCNTT	Tổ công nghệ thông tin
BGH	Ban Giám Hiệu

IV. ĐỊNH NGHĨA

Điều chỉnh thời khóa biểu là điều chỉnh lại TKB học kỳ ..., năm học 20... – 20... đã công bố chính thức sao cho phù hợp với điều kiện thực tiễn hoạt động của Nhà Trường

V. NỘI DUNG

5.1. Lưu đồ



TRƯỜNG CAO ĐẲNG DU LỊCH NHA TRANG	QUY TRÌNH Điều chỉnh thời khóa biểu	Mã số: QT.04/ĐT Phiên bản: 01 Ngày ban hành: / /2023
----------------------------------------------	-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------

5.2. Diễn giải quy trình thực hiện

TT	Bước công việc	Quá trình	Thời gian đáp ứng (ngày)	Mô tả	Lưu hồ sơ/ Biểu mẫu
1	Bước 1	Đề xuất điều chỉnh TKB	2	Đề xuất điều chỉnh TKB là căn cứ đầu vào của quy trình điều chỉnh thời khóa biểu học tập.	BM.01- QT.04/ĐT
2	Bước 2	Tiếp nhận, tổng hợp các thông tin điều chỉnh TKB	2	Căn cứ vào đề xuất của Khoa để xem xét nguyên nhân và các giấy tờ minh chứng kèm theo làm rõ nguyên nhân đó có hợp lý và đúng nguyên tắc, đúng quy định. P.ĐT, QLKH&HTQT kiểm tra và tham mưu cho lãnh đạo Trường có nên điều chỉnh TKB không (kèm minh chứng cụ thể), và phương án điều chỉnh cụ thể.	
3	Bước 3	Điều chỉnh TKB cho các lớp HP	1	Tiến hành điều chỉnh theo đúng quy định.	
4	Bước 4	Kiểm tra, chỉnh sửa TKB điều chỉnh theo đúng biểu mẫu	1	P.ĐT, QLKH&HTQT xuất TKB điều chỉnh từ phần mềm và chỉnh sửa in theo biểu mẫu để trình BGH ký duyệt	BM.02- QT.04/ĐT
5	Bước 5	Ký duyệt	1	BGH ký duyệt TKB điều chỉnh do P.ĐT, QLKH&HTQT chỉnh sửa theo mẫu và trình ký	
6	Bước 6	- Công bố và lưu TKB điều chỉnh - Ban hành, lưu TKB điều chỉnh	1	- TKB điều chỉnh được công bố trên Website, các Khoa thông báo cho HSSV được biết - Văn thư ban hành và lưu TKB điều chỉnh theo đúng quy định	

VI. CÁC BIỂU MẪU

STT	Tên biểu mẫu	Ký hiệu
1	Giấy đề xuất	BM.01-QT.04/ĐT
2	Thời khóa biểu điều chỉnh	BM.02-QT.02/ĐT

PHỤ LỤC SỐ 01: GIẤY ĐỀ XUẤT ĐIỀU CHỈNH THỜI KHOÁ BIỂUTRƯỜNG CAO ĐẲNG DU LỊCH NHA TRANG
KHOA.....CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày tháng năm

GIẤY ĐỀ XUẤT
VỀ VIỆC ĐIỀU CHỈNH THỜI KHOÁ BIỂU

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Du lịch Nha Trang;
- Phòng Đào tạo, P.ĐTQLKH&HTQT

Tôi tên:

Chức vụ:

Căn cứ Thời khóa biểu số /TKB-CĐDLNT ngày / /

Căn cứ

Nay Khoa..... kính trình Hiệu trưởng xem xét cho phép điều chỉnh
(Giáo viên/phòng/lich dạy) cụ thể như sau:

STT	(Giáo viên/phòng/lich dạy) theo TKB	(Giáo viên/phòng/lich dạy) điều chỉnh	Lớp học phần/ Lớp niên chế	Môn học/mô đun	Ghi chú
1					
2					
3					

Kính trình Hiệu trưởng Nhà trường phê duyệt./.

Trân trọng cảm ơn./.

P. ĐT, QLKH&HTQT

TRƯỞNG KHOA.....

HIỆU TRƯỞNG DUYỆT

PHỤ LỤC SỐ 02: THỜI KHOÁ BIỂU

BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG DU LỊCH NHA TRANG

Số: /TKB-CĐDLNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày tháng năm

THỜI KHOÁ BIỂU

Năm họcHọc kỳ.....

(Điều chỉnh lần, áp dụng từ ngày / /)

TT	Mã Lớp MH/MĐ	Tên Môn học / Mô đun	Số TC	Số tiết/ Giờ học	Loại Giờ học	Thứ	Tiết/Buổi học			Phòng	Giảng Viên	Tuần học
							Sáng	Chiều	Tối			
1												
2												
....												

Nơi nhận:

- Các PHT;
- Các Đơn vị, Tổ KTQC;
- Website trường, niêm yết;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG